


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha: 16 de MARZO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330.19.13 – 3699 de	14 de Enero del 2026

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006898 del 08 de Enero de 2026; **Registro presupuestal** RPC No. 5600102522 DE 14 de Enero de 2026 **Apropiaciones:** 121000/1159/23202008/3533003030030000/P135-102671/1/1/01/06 Ingresos corrientes de Libre Destinacion/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Biodiversidad, valle, rio/BRINDAR ASESORÍA SOBRE EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJ

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: NA

PROGRAMA: 33 - Valle biodiversidad y resiliencia.

SUBPROGRAMA 3300306 – Biodiversidad, Valle, ríos y montañas.

META DE RESULTADO MR33003 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos.

META DE PRODUCTO: MP3300303053202038 - Producir al menos 20.000 plántulas mediante el fomento de viveros comunitarios en el periodo de gobierno.

MP3300303073202048 - Formular 3 documentos de lineamientos técnicos que respondan a las acciones objetivo de implementación de las ordenanzas y planes de la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible en el periodo de gobierno.

OBJETIVO PRINCIPAL: Desarrollar acciones de implementación operativa y de instrumentos técnicos institucionales-comunitarios que fortalezcan la conservación y gobernanza de los ecosistemas estratégicos del departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mejorar las capacidades técnicas y operativas locales para el desarrollo de procesos de restauración ecológica comunitaria.

Fortalecer la capacidad técnica, de planificación y respuesta institucional frente a las demandas ambientales en el territorio.

ELEMENTO PEP: P135-102671/1/1/01/06


Brindar asesoría sobre el establecimiento y manejo de especies nativas en viveros municipales y comunitarios en el Valle del Cauca.

Posición Presupuestaria: 2-320202008

Cuenta Mayor: 5507052101

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACION OPERATIVA E INSTRUMENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES - COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACION DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
Subsecretaria Técnico Ambiental

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9


	C.C. 1.116.245.876 de Tuluá
Contratista:	CLAUDIA LILIANA VICTORIA TAMAYO Ubicación: Bugalagrande C.C. 29.307.721 Teléfono: 3206746568

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Marzo de 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **Marzo de 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Generar recomendaciones técnicas para la planificación de programas de sensibilización, jornadas de restauración y buenas prácticas ambientales en los territorios priorizados. 2. Diseñar materiales educativos y metodologías participativas que integren conocimiento técnico, cultural y comunitario sobre la biodiversidad y los ecosistemas estratégicos del Valle del Cauca. 3. Consolidar información técnica y comunitaria, registros de participación, resultados de restauración y avances de educación ambiental, garantizando eficiencia y trazabilidad. 4. Asegurar la correcta aplicación de los instrumentos técnicos e institucionales en la planificación y desarrollo de acciones de restauración de ecosistemas estratégicos. 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices impartidas por la supervisión del contrato y en coherencia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo de Marzo de 2026 . Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100% 50%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
--	-------------------	-------------

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.


Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. GENERAR RECOMENDACIONES TÉCNICAS PARA LA PLANIFICACIÓN DE PROGRAMAS DE SENSIBILIZACIÓN, JORNADAS DE RESTAURACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS.

- Realizó la visita y verificación de entrega de herramientas y/o insumos pendientes al vivero El Renacer del Campo, ubicado en el municipio de Andalucía. Esta acción se ejecutó como parte del programa de Fortalecimiento a Viveros Comunitarios, en el marco del convenio con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- Llevó a cabo una mesa de trabajo virtual en apoyo a la supervisión del convenio SADS – INCIVA 2025-2026. Durante la reunión, se consideraron recomendaciones y se inició la elaboración de la matriz de revisión de listados de asistencia para la actividad 1.9, enfocada en espacios pedagógicos sobre uso responsable del agua, suelo y biodiversidad.
- Desarrolló otra mesa de trabajo virtual en el mismo proceso de apoyo a la supervisión, donde se socializó al grupo de trabajo la matriz de revisión de la información contenida en los registros de asistencia de las actividades pedagógicas entregadas en el informe 2.
- Socializó en una mesa de trabajo virtual adicional, el informe de hallazgos resultante de la comparación entre la descripción pedagógica del informe técnico y los registros de asistencia de la actividad 1.6 del convenio SADS INCIVA 2025-2026.

ACTIVIDAD 2. DISEÑAR MATERIALES EDUCATIVOS Y METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS QUE INTEGREN CONOCIMIENTO TÉCNICO, CULTURAL Y COMUNITARIO SOBRE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL VALLE DEL CAUCA.

- Articuló con la oficina de comunicaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible el diseño de piezas gráficas para redes sociales, relacionadas con capacitación virtual a cargo de FENOCOL y la SSTA, sobre "Propagación eficiente y trasplantes exitosos con espuma agrícola", dirigida a viveristas de la Red Departamental.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 9

- o Articuló con la oficina de comunicaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible el diseño de piezas gráficas para redes sociales, relacionadas con la capacitación virtual a cargo de AUDUBON y la SSTA, sobre "Sembrar conciencia, cosechar biodiversidad", dirigidas a viveristas de la Red Departamental.
- o Coordinó la creación del enlace, formato de asistencia y desarrollo de la capacitación virtual "Propagación eficiente y trasplantes exitosos con espuma agrícola" para 70 personas, incluyendo funcionarios de FENACOL, personal de la Red Departamental de Viveros, practicantes del SENA, Alcaldías y contratistas.

ACTIVIDAD 3. CONSOLIDAR INFORMACIÓN TÉCNICA Y COMUNITARIA, REGISTROS DE PARTICIPACIÓN, RESULTADOS DE RESTAURACIÓN Y AVANCES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, GARANTIZANDO EFICIENCIA Y TRAZABILIDAD.

- o Participó en una reunión virtual de la Subsecretaría Técnica Ambiental, donde se socializó el formato "informe de seguimiento y acompañamiento" para la supervisión de la implementación de acciones de gobernanza y educación ambiental en el marco del convenio SADS – INCIVA 2025-2026.
- o Asistió a una capacitación virtual para el equipo de apoyo sobre el uso de herramientas de supervisión, explicando detalladamente los pasos para realizar informes o actas de seguimiento, considerando las Tablas de Retención Documental (TRD).
- o Asistió a una reunión virtual del equipo de apoyo para la supervisión del Convenio 16694_2025 INCIVA SADS, donde se socializó el acta 1 del informe para la elaboración del acta 2, enfocándose en la revisión de la actividad 1.9; se asignaron tareas para el avance.
- o Realizó la revisión al desarrollo pedagógico del informe 2 de ejecución del convenio SADS – INCIVA 2025-2026, actividad 1.9, detallando inconsistencias, emitiendo recomendaciones y cargando la información al DRIVE.
- o Realizó la revisión al desarrollo pedagógico del informe 2 de ejecución del convenio SADS – INCIVA 2025-2026, actividad 1.8, detallando inconsistencias, emitiendo recomendaciones y cargando la información al DRIVE.
- o Realizó la revisión al desarrollo pedagógico del informe 2 de ejecución convenio SADS – INCIVA 2025-2026, actividad 1.8 detallando en una tabla de Excel las inconsistencias encontradas en la información contenida en el documento técnico vs los registros de asistencia, haciendo recomendaciones y cargando la información al DRIVE.
- o Realizó el informe de acompañamiento, seguimiento y evaluación del Encuentro Pedagógico en el Humedal Siracusa, municipio de Sevilla, en el marco del Día de la Educación Ambiental, documento que fue cargado en el formulario de Google.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 9


- Asistió a la mesa técnica virtual del equipo de apoyo de la SSTA a la supervisión del convenio SADS – INCIVA 2025-2026, en la que se socializó el acta 1 del informe para ser tenida en cuenta en la elaboración del acta 2 del informe de supervisión enfatizando la revisión en la actividad 1.8.
- Asistió a la mesa técnica virtual entre el equipo de apoyo de la SSTA y el equipo de INCIVA, donde este último realizó réplicas, ajustes y correcciones al segundo informe de ejecución del convenio SADS – INCIVA 2025-2026, basándose en las observaciones de entregadas por el equipo de apoyo de la SSTA.

ACTIVIDAD 4. ASEGURAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS E INSTITUCIONALES EN LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES DE RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS.

- Acompañó la visita de verificación de la Secretaría General y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible al vivero comunitario Agrovida del Campo en Roldanillo. En este espacio, el viverista socializó su experiencia en la Red y la integración comunitaria para la recuperación de especies nativas.
- Participó en el Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) en Andalucía, con el fin de socializar el acuerdo municipal No 019 de noviembre 10 de 2025, que modifica la reglamentación del CIDEA municipal.
- Realizó el acta ordinaria de reunión de CIDEA del municipio de Andalucía, anotando lo desarrollado, compromisos y fechas límites, y se envió a la contratista enlace del programa de educación ambiental.

ACTIVIDAD 5. EJECUTAR TODAS LAS ACCIONES SIGUIENDO LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y EN COHERENCIA CON LOS LINEAMIENTOS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG).

- Asistió a la capacitación virtual sobre el Código de Integridad, enfocada en el valor de la "justicia" y el compromiso de actuar con equidad, imparcialidad y transparencia, en la que se enfatizó en garantizar un trato digno y respetuoso y tomar decisiones basadas en principios éticos.
- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 9

- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.


- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: correspondiente a la cuota número tres (03), la contratista realizó el pago de la planilla No. 36296749, y comprobante/autorización/ CUS No 102462975 del mes de Febrero 2026, se verificó su pago, se evidencia estar afiliado a la EPS (NUEVA EPS), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$24.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$4.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$4.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$24.000.000				
Valor pagado	\$8.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000				
Valor total ejecutado	\$12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$12.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE
<p>Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado. ● Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones. ● Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA. ● Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA. ● Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

● Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
 Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO


El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO, INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

Fecha del próximo informe	16	de	Abril	de	2026
---------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los					
16	días del mes de	Marzo	de	2026	



CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria Técnico Ambiental
 C.C. 1.116.245.876 de Tuluá
 SUPERVISORA